



GAL LANGHE ROERO LEADER SOC. CONSORT. A R.L.

P.I.T. TOURVAL
PROGETTO SEMPLICE C4 “TOURVAL CAFE”
PROGRAMMA ALCOTRA 2007-2013

AVVISO PUBBLICO
CUP J77H10000850007
CIG 2637387898

Affidamento di incarico per la realizzazione di:
“ PROGETTO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE TURISTICHE E COMMERCIALI
DELLE ZONE MONTANE E L’AVVIO DI TOURVAL CAFFE’ AZIONE 1-2 ”

Articolo 1 – Amministrazione aggiudicatrice

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) Langhe Roero Leader s.r.l., utilizzando le risorse finanziarie del progetto semplice C4 “Tourval Caffè” del PIT Tourval programma ALCOTRA 2007-2013, intende affidare un incarico per la prestazione del servizio consulenziale volto alla redazione di uno studio per realizzare un censimento delle strutture turistiche e commerciali del territorio di Alta Langa e l'individuazione di “strutture pilota Tourval Café”.

Articolo 2 – Inquadramento generale – area di riferimento e riferimenti normativi

Il PIT Tourval è costruito con l'obiettivo di creare nuove opportunità di sviluppo delle aree interne attraverso l'applicazione di una strategia innovativa in campo turistico in grado di garantire, in un'ottica di miglioramento costante della qualità, la sostenibilità socio economica delle comunità locali, la tutela del patrimonio (naturale, culturale ecc) e il recupero dell'identità dell'ambiente montano.

Le attività generali previste dal PIT Tourval per raggiungere questo obiettivo sono suddivise in 4 progetti semplici che prevedono di:

- Individuare, valorizzare e promuovere sul territorio i prodotti tipici “di nicchia/identitari” e le attività di artigianato locale ;
- costituire e sviluppare degli spazi sul territorio che siano punti di promozione/vendita dei prodotti identificati (con la possibilità che diventino punto di “sostegno” per la popolazione locale)
- realizzare un sistema di proposte turistiche territoriali che costituisca una rete transfrontaliera di prodotti/servizi turistici;
- formare le persone che lavorano su questo sistema per gestirlo e farlo crescere

Nello specifico nell'ambito del PIT Tourval il **progetto semplice “Tourval Café”** ha l'obiettivo di identificare delle “strutture pilota Tourval Café”, strutture che opereranno come vetrina dei prodotti tipici, spazio degustazione e come punto informativo di ciò che il territorio offre ai turisti e alla popolazione, oltre che come punto di aggregazione e di offerta di servizi.

L'area individuata dalla scheda progettuale del PIT Tourval è riferita alle zone montane della fascia meridionale della Provincia di Cuneo (Alpi Liguri) qualora non ricomprese in aree protette, nonché al Monregalese e al Cebano e alle Langhe.

In considerazione del partenariato cuneese, che vede la presenza della Camera di Commercio e del GAL Langhe Roero Leader, **le attività dovranno svolgersi nella parte di area come sopra descritta riferita al territorio della Comunità Montana Alta Langa (comprensiva dei Comuni dell'ex C.M. Langa delle Valli)**, assicurando un continuo monitoraggio con le analoghe iniziative che saranno poste in essere dalla CCIAA di Cuneo e/o dai soggetti da questo incaricati per le aree Valli Vermentagna, Pesio, Bisalta, Tanaro, Mongia e Cevetta.

I riferimenti normativi utili, a disposizione presso la sede del GAL Langhe Roero Leader sono i seguenti:

- Regolamento CE 1083/2006 dell'11 luglio 2006 recante le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Programma di iniziativa comunitaria Interreg IIIA ALCOTRA –Complemento di programmazione del 13/03/2003;
- Programma operativo Italia-Francia Alcotra approvato dalla Commissione Europea, con Decisione C(2007) 5716 del 29.11.2007;
- Programma operativo di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia 2007-2013 Programma ALCOTRA Alpi Latine Cooperazione transfrontaliera –VADMECUM versione 22.07.2010;
- PIT TOURVAL Scheda progettuale a disposizione presso la sede del GAL;
- Decreto legislativo n. 163/2006.

Articolo 3 - Obiettivo del servizio

Il progetto ha l'obiettivo di censire le strutture turistiche e commerciali ubicate nelle zone rurali del territorio interessato dal progetto Tourval per l'area di pertinenza del Gal Langhe Roero Leader (39 Comuni della Comunità Montana Alta Langa), come individuata dall'art. 2 e di individuare almeno due strutture pilota “Tourval Café”; il numero definitivo di strutture potrà anche essere superiore a due, in dipendenza delle risultanze del censimento e dell'interesse delle strutture, in accordo con l'evoluzione dello studio nell'altra parte del territorio cuneese.

Sono definiti Tourval Café le strutture che opereranno come vetrina dei prodotti tipici, spazio degustazione e come punto informativo di ciò che il territorio offre ai turisti e alla popolazione, oltre che come punto di aggregazione e di offerta dei servizi.

Il progetto ha, infatti, il duplice obiettivo di sperimentare e sviluppare sul territorio dell'entroterra e nelle zone rurali il concetto di polifunzionalità, dando vita ad un luogo di servizi di prossimità.

Il progetto parte dall'analisi dell'esperienza francese dei Bistrot de Pays, ne valuta la trasferibilità sul territorio italiano e i possibili sviluppi, puntando molto sul concetto di qualità ed eccellenza delle strutture ricettive, ristorative e commerciali che possono proporre questi servizi.

Articolo 4 - Oggetto del servizio

Di seguito si fissano gli impegni cui l'affidatario dovrà adempiere per la realizzazione delle azioni oggetto del servizio, che dovrà includere i contenuti di seguito indicati. Si precisa che tutte le azioni previste da progetto dovranno essere concordate con tutti i partners del PIT Tourval progetto semplice C4 "Tourval Café" e con i professionisti incaricati dal partner C.C.I.A.A. di Cuneo che svolgeranno il servizio sulla restante parte del territorio cuneese coinvolto nel PIT Tourval.

Nel dettaglio il servizio offerto dovrà garantire:

FASE A: COMPLETAMENTO FASE A:

Facendo seguito al lavoro già realizzato nell'azione A di progetto, che comprende:

1. Azione A1 di progetto: "Realizzazione di un censimento rivolto alle attività esercitate in forma imprenditoriale e regolarmente iscritte al Registro Imprese presenti sul territorio sulla base dei dati forniti dal GAL Lange Roero Leader, dalla CCIA di Cuneo e dalla Provincia di Cuneo, comprendenti strutture turistiche e strutture commerciali
2. Parte 1 Azione A2 di progetto: "Individuazione di un campione significativo e rappresentativo delle varie tipologie di strutture, potenzialmente in grado di divenire un Tourval Café"

il servizio di completamento dell'Azione A di progetto dovrà garantire:

Fase A2: Completamento: individuazione di un campione significativo e rappresentativo delle varie tipologie di strutture, potenzialmente in grado di divenire un Tourval Café, dei servizi offerti e del livello di qualità raggiunto, utilizzando la griglia di valutazione redatta in collaborazione con i partner francesi. Il campione dovrà essere composto da almeno 50 strutture, per ciascuna delle quali dovrà essere fornita almeno una foto utile a completare il lavoro e la georeferenziazione.

Fase A3: Analisi, per le imprese del campione, delle potenzialità in termini di qualificazione dell'offerta, sulla base dei parametri previsti dai marchi italiani e francesi e del confronto che emergerà dallo scambio di best practice transfrontaliero.

FASE B: ANIMAZIONE DELLE STRUTTURE

Fase B1 – Organizzazione di **almeno quattro incontri formativi** nelle diverse vallate, rivolti alle aziende sulle tematiche inerenti il miglioramento della qualità nel servizio, l'accessibilità per tutti e l'attenzione all'ambiente, per favorire l'avvicinamento delle strutture turistico-commerciali a marchi di qualità, prevedendo il coinvolgimento di **almeno 50 operatori**.

Nelle azioni di animazione particolare attenzione dovrà essere riservata alla diffusione delle informazioni delle opportunità di finanziamento messe a disposizione dal sistema regionale attraverso bandi o risorse gestiti nell'ambito del PSR o di altre misure previste. Gli incontri dovranno essere adeguatamente documentati in sede di rendicontazione.

Al termine degli incontri, ai partecipanti dovrà essere richiesta la compilazione di un questionario per valutare l'interesse da parte dell'impresa a proseguire nei percorsi. Il questionario dovrà essere concordato con il GAL langhe Roero Leader e in coerenza con quanto realizzato dai partner francesi.

Fase B2 – **Azioni di animazione, sensibilizzazione e accompagnamento personalizzato di almeno 20 strutture** che desiderano impegnarsi in un percorso di qualità, per favorirne l'avvicinamento a marchi di qualità, con particolare attenzione al raggiungimento dei requisiti previsti dai disciplinari del Marchio regionale Sommi, dai disciplinari individuati dalle best practice rilevate dal confronto con i marchi francesi e da altri marchi esistenti sul territorio. Per ciascuna struttura dovrà essere analizzata l'attuale dotazione strutturale per verificarne le possibilità di miglioramento in un'ottica di certificazione e/o di ingresso nel circuito "Tourval".

Dovrà, inoltre, essere redatto un rapporto specifico per ciascuna struttura con l'indicazione delle analisi svolte, delle carenze riscontrate, delle aree di miglioramento e delle proposte formulate, degli specifici finanziamenti cui la struttura può accedere, delle certificazioni cui la struttura potrà giungere al termine del percorso suggerito. Dovrà essere inoltre, redatto un prospetto/rapporto di sintesi comprensivo delle suddette informazioni per tutte le strutture.

Fase B3 – Individuazione delle strutture ritenute idonee a raggiungere **le certificazioni ambientali** e segnalazione al GAL Langhe Roero Leader, perché possa attivare un idoneo percorso di accompagnamento (EMAS/ Ecolabel).

Fase B4 – Organizzazione di un **seminario franco-italiano** in un luogo prestigioso (museo, edificio di interesse storico) per dare visibilità al territorio e agli obiettivi del progetto, coniugando patrimonio culturale, turistico e produzioni di nicchia e concertando le tematiche con gli altri partner del progetto. Il seminario dovrà avvalersi della collaborazione del soggetto

affidatario individuato nell'ambito del progetto di valorizzazione delle produzioni di nicchia del territorio realizzato all'interno del progetto singolo "Valorizzazione dei prodotti tipici".

FASE C: INDIVIDUAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO TOURVAL CAFÉ

Fase C1 – Individuazione di aree rurali idonee ad ospitare i Tourval Café (strutture turistiche o commerciali come individuate a seguito della realizzazione dell'Azione A e Azione B), che ne assicurino l'accessibilità e la sostenibilità economica nel medio-lungo periodo;

Fase C2 – Segnalazione delle strutture ivi operanti potenzialmente interessate a divenire Tourval Café, sulla base delle azioni di animazione realizzate, con individuazione per ciascuna struttura del livello qualitativo attuale, del percorso svolto e degli ulteriori interventi necessari;

Fase C3 – Individuazione di concerto con la CCIAA di Cuneo di almeno 2 strutture che diverranno Tourval Café e accompagnamento personalizzato verso la multifunzionalità; il numero definitivo di strutture potrà anche essere superiore a due, in dipendenza delle risultanze del censimento e dell'interesse delle strutture, in accordo con l'evoluzione dello studio nell'altra parte del territorio cuneese. Dovranno essere individuati i criteri che consentano una selezione delle strutture sulla base di oggettivi parametri qualitativi.

Fase C4 – Redazione dei contenuti del materiale promozionale che, in accordo con i partner del progetto, dovrà essere realizzato per divulgare i risultati raggiunti (brochure, depliant...) relativamente alle 20 strutture sopra individuate e accompagnate nel percorso di qualità e ai 2 o più Tourval Café. Si richiede nello specifico:

1. Coordinamento con gli altri partners del progetto per la definizione della grafica comune, dell'immagine coordinata, del marchio, dei testi etc...
2. Redazione testi e layout grafico e formato di stampa e richiesta preventivi per la stampa (nella redazione del materiale promozionale dovrà essere rispettata l'immagine coordinata individuata in comune tra i partners)
3. Coordinamento fornitori individuati per la fase definitiva di stampa
4. Consegna del materiale promozionale definitivo su supporto cartaceo e su supporto informatico nei formati consoni da consegnare alla tipografia per la stampa.

Nell'espletamento di tale fase occorrerà mantenere per quanto possibile coerenza le indicazioni fornite dal consulente incaricato dai partners per la definizione del materiale promozionale e comunicativo e per le proposte operative circa un'idonea campagna promozionale dei Tourval Café sul territorio transfrontaliero.

Tutti i documenti realizzati dovranno essere tradotti in francese per assicurarne un'ampia condivisione delle attività svolte.

Sono esclusi dal presente incarico i costi di stampa che il GAL affiderà attraverso procedure di affidamento incarico (come da regolamento interno).

Fase C5 – Individuazione delle caratteristiche e delle specifiche tecniche degli arredi promozionali previsti nell'ambito del progetto e ritenuti idonei a contraddistinguere i Tourval Café e ad assicurare un'immagine unitaria al progetto (vetrine, insegne, pannelli), in collaborazione con la CCIAA di Cuneo e i partner del progetto; nell'espletamento di tale fase occorrerà rispettare per quanto possibile le indicazioni fornite dal consulente incaricato dai partners per la definizione delle tipologie di arredi e attrezzature e ai possibili materiali di costruzione.

Fase C6 – Collaborazione con il soggetto attuatore del "Progetto per la realizzazione di azioni di valorizzazione delle produzioni di nicchia del territorio" per l'inserimento dei due o più Tourval Café in almeno **due itinerari turistici** idonei a valorizzare le strutture individuate e a promuovere i prodotti agricoli e artigianali del territorio;

Fase C7 – Organizzazione di una manifestazione transfrontaliera con alcune serate a tema che coinvolgano le strutture ristorative ed i rispettivi chef (italiani e francesi) in collaborazione con il soggetto attuatore del "Progetto per la realizzazione di azioni di valorizzazione delle produzioni di nicchia del territorio" sulle modalità di utilizzo, tradizionali e innovative, dei prodotti del territorio nella ristorazione.

Fase C8 – Piano di comunicazione. Redazione piano di comunicazione per la promozione delle strutture, in accordo con i partner transfrontalieri e con l'Ufficio studi della Camera di Commercio di Cuneo. Si richiede nello specifico:

1. Individuazione delle manifestazioni/ eventi ad hoc e per ogni manifestazione/evento predisposizione dettaglio costi e richiesta di 3 preventivi per: stand – allestimento – personale in stand – prodotti in degustazione etc...
2. Organizzazione della partecipazione ai singoli eventi con individuazione e coinvolgimento degli operatori che dovranno partecipare agli eventi (commercianti – ristoratori etc...)
3. Organizzazione logistica degli eventi

4. Coordinamento con gli altri partners del progetto Tourval
5. Coordinamento dei vari fornitori che a vario titolo si occuperanno degli eventi

Sono esclusi dal presente incarico i costi diretti di affitto stand, allestimento, personale, logistica etc... che il GAL affiderà attraverso procedure di affidamento incarico (come da regolamento interno).

Articolo 5 - Composizione del gruppo di lavoro

Nell'offerta deve essere proposto uno specifico gruppo di lavoro composto da almeno due professionisti senior con competenza nell'ambito del settore turistico e della formazione, con conoscenza del programma ALCOTRA e del programma PSR 2007-2013 Regione Piemonte in particolare Asse IV Leader. In caso di esito positivo della selezione, la sostituzione di uno o più membri sarà ammessa eccezionalmente e dovrà comunque essere preceduta da una motivata richiesta alla quale sarà allegata una descrizione delle competenze dei nuovi componenti, di pari profilo e professionalità, che si intendono proporre in sostituzione di quelli precedentemente indicati.

Articolo 6 – Presentazione delle offerte e documentazione richiesta

1. Per ragioni di urgenza, l'offerta, corredata di tutta la documentazione prevista dal presente avviso, deve pervenire in plico chiuso a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata AR o mediante consegna diretta al seguente indirizzo: **GAL Langhe Roero Leader Via Umberto I, 1 12060 Bossolasco (CN) entro e non oltre le ore 12.00 di Lunedì 11 luglio 2011 pena l'esclusione**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale (la raccomandata dovrà comunque pervenire entro il termine di cui sopra) e le domande pervenute oltre il termine prescritto non saranno prese in considerazione. L'offerta vincola il concorrente per 60 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.
L'urgenza è da ricondurre al termine di scadenza dell'intero progetto C4 che è stato fissato dall'autorità di gestione per il 22 Marzo 2012 ; inoltre gli altri partner hanno già avviato le attività sui loro territori, mentre il GAL ha dovuto attendere per motivi di natura amministrativo-finanziario; si reputa appena sufficiente il tempo intercorrente dalla presunta aggiudicazione (fine luglio) e la data di conclusione interventi per espletare le attività previste dal bando.
2. Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura: "Offerta per studio finalizzato all'individuazione delle strutture turistiche e commerciali, Azione 1-2 - PIT Tourval - "Tourval Café"
3. Il plico dovrà contenere:
 - A. Una busta sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "Documentazione amministrativa", nonché il nominativo del mittente, redatta in conformità a quanto prescritto dal Capitolato tecnico debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente, contenente:
 - a) Domanda di ammissione di cui in oggetto indirizzata al **Gal Langhe Roero Leader , Via Umberto I, 1 - 12060 Bossolasco (CN)**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e contenente il numero di telefono e di fax dell'impresa offerente, e con allegati le dichiarazioni, successivamente verificabili, di cui alle sotto indicate lettere c), d), e) ed i documenti di cui alla lettera b), f) ed g)
 - b) Recente visura camerale (non anteriore di oltre 30gg. dalla data dell'offerta)
 - c) Dichiarazione di non versare in alcuna delle condizioni di cui all' art. 38 c. 1 del D.Lgs. 163/2006 (vedere allegato)
 - d) Dichiarazione di avere effettuato negli ultimi tre anni (2007, 2008 e 2009) servizi similari a quella oggetto di gara e con l'indicazione dei destinatari, degli importi e delle date;
 - e) Dichiarazione di possedere idonea capacità finanziaria ed economica fornendo a supporto uno o più tra i seguenti documenti, come indicato nell'Art.41 C.1 del D.Lgs. 163/2006:
 - a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.gs. 385 del 1-09-1993;
 - b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica N°445 del 28-12-2000;
 - c) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica N°445 del 28-12-2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
 - f) Curriculum vitae del/i soggetto/i proponente/i.
 - g) Modulo di richiesta DURC per la stazione appaltante (allegato a)

In caso di presentazione come ATI/ATS costituenda la documentazione di cui al punto A. dovrà essere predisposta per ogni ente partecipante alla costituenda ATI/ATS. Si precisa che ogni ente partecipante dovrà sottoscrivere una lettera di impegno a costituire l'ATI /ATS in caso di aggiudicazione dell'incarico, l'ATI /ATS dovrà essere costituita prima della sottoscrizione del contratto.

- B. Una busta sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura "**Offerta tecnica**", nonché il nominativo del mittente, contenente l'offerta tecnica redatta in conformità a quanto prescritto dal Capitolato tecnico debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente. L'offerta tecnica deve contenere per ciascuna delle attività indicate al punto 4 "Oggetto del servizio" del presente documento l'indicazione delle fasi, la descrizione del servizio, dei ruoli e delle professionalità specificando il n. di giornate uomo necessarie per lo svolgimento. La descrizione degli interventi dovrà essere effettuata per fasi (fase 1, fase 2, fase n), secondo l'articolazione indicata di seguito nell'offerta economica.
- C. Una busta sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione recante la dicitura "**Offerta economica**", nonché il nominativo del mittente, contenente l'offerta debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente. L'offerta economica deve contenere un quadro dettagliato dei costi generali e di quelli relativi alle risorse umane riportando il tipo di professionalità e competenza, i costi unitari, il numero di giornate e il costo totale; l'offerta economica dovrà essere redatta separatamente per il completamento dell'Azione 1 e per l'Azione 2. Di seguito la traccia di tabella per l'elaborazione dell'offerta economica:

FASE A: titolo della fase

Spese di personale/collaboratori

Descrizione sintetica della fase	Titolo di studio/Qualifica degli incaricati alla realizzazione della fase (con indicazione se senior, middle o junior)	Costo giornaliero (cg)	Numero giornate destinate al progetto (n)	TOTALE COSTO (C=cg*n)
TOTALE				

Altri costi diretti di progetto

Altri costi diretti di progetto	Quantità	Costo unitario	TOTALE COSTO
TOTALE			

Totale costi diretti per fase 1

Natura della spesa	TOTALE COSTO
Spese di personale interno/collaboratori	
Altri costi diretti di progetto	
TOTALE	

Tabella finanziaria riassuntiva, secondo il seguente schema:

Fasi del progetto	Spese di personale/collaboratori	Altri costi diretti di progetto	COSTO TOTALE
Fase 1 – Titolo della fase			
Fase 2 – Titolo della fase			
Fase N – Titolo della fase			
TOTALE COSTI DIRETTI DI PROGETTO			
IVA 20%			
TOTALE COSTO DEL PROGETTO			

4. Gli uffici del GAL ordineranno cronologicamente le buste pervenute in base al giorno e all'ora di arrivo, attribuendo il protocollo sulla busta, riportando poi tali informazioni all'interno, sulla domanda, quando saranno aperte le buste in fase di istruttoria.
5. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.
6. Il GAL si riserva di chiedere ogni ulteriore documentazione che si rendesse necessaria per la verifica dei requisiti e la corretta attribuzione dei punteggi.
7. La mancanza di quanto richiesto nel presente articolo potrà comportare l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso Pubblico.
8. Il GAL si riserva, altresì, di non procedere alla valutazione di quelle offerte che risultino incomprensibili e/o gravemente incomplete.
9. Il presente Avviso Pubblico sarà considerato valido anche in caso pervenga un'unica offerta, la cui valutazione venga ritenuta idonea. Il GAL si riserva, comunque, di non procedere alla selezione nel caso in cui tutte le offerte non rispondessero all'inquadramento, ai requisiti e alle finalità del presente Avviso Pubblico.

Articolo 7- Condizioni per l'espletamento dell'attività e scadenza

L'espletamento dell'incarico dovrà avvenire attraverso una stretta collaborazione e in coordinamento con il GAL (che dovrà essere costantemente aggiornato sullo stato di avanzamento lavori), con l'aggiudicatario del medesimo incarico individuato dalla CCIAA di Cuneo per la parte di territorio di sua competenza, con i partner del progetto e i loro soggetti attuatori, mediante la partecipazione alle riunioni di lavoro e ai momenti pubblici sia in Italia, sia in Francia per garantire la transfrontalierità del progetto; per la parte inerente gli itinerari tematici dovrà essere coinvolta anche l'ATL Langhe Roero Leader per gli aspetti di carattere turistico. In particolare l'aggiornamento con il GAL (riunioni e/o telefonate) dovrà essere curato direttamente dai professionisti indicati in progetto e l'aggiudicatario dovrà condividere lo studio nonché le attività con il GAL prima della loro definizione e attuazione. Lo studio dovrà risultare coerente con le indicazioni riportate sul PIT Tourval progetto semplice "Tourval Café".

L'aggiudicatario dovrà consegnare N° 2 copie stampa te e rilegate dello Studio e 2 copie su supporto informatico contenente tutti gli elaborati (allegati e foto compresi) ed eventuali documenti di lavoro non inseriti nella stesura definitiva dello Studio, in versione word/excel/power point/tiff/jpeg e copia in versione pdf.

Il servizio oggetto del presente Avviso Pubblico dovrà essere realizzato entro il 31/01/2012.

Articolo 8 - Importo a base di gara

L'importo massimo ammissibile per il completamento dell'Azione 1 è di 11.005,00 euro IVA esclusa.

L'importo massimo ammissibile per il completamento dell'Azione 2 è di 50.000,00 euro IVA esclusa.

L'importo totale a base d'asta è pertanto di 61.005,00 euro IVA esclusa.

Il suddetto importo è stato definito in occasione della predisposizione della scheda di progetto presentata dal GAL come partner del progetto semplice "Tourval Café" ed è comprensivo di:

1. Completamento Azione 1 - Tourval Café
2. Azione 2 – Tourval Café

L'offerta economica dovrà essere redatta separatamente per il completamento dell'Azione 1 e per l'Azione 2.

Articolo 9 - Criteri di ammissibilità e di aggiudicazione

Il meccanismo di gara per l'affidamento dell'esecuzione del servizio oggetto di appalto prevede un procedimento di selezione articolato in due momenti: le offerte vengono prima sottoposte ad un controllo di ammissibilità della documentazione amministrativa; in seguito, quelle ammissibili, vengono valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della rispondenza alla domanda espressa dal GAL.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da un'apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri:

1) Qualità della proposta (max 40 punti)

- * Compatibilità della proposta rispetto alle richieste dal Gal Langhe Roero Leader – chiarezza ed esaustività della relazione tecnica in relazione a ciascuna delle attività previste:

- A. metodologia di lavoro proposta Max. 30 punti
B. Equilibrio tra attività oggetto della prestazione, tempi fissati per la realizzazione delle attività e risorse umane coinvolte Max. 10 punti

2) Qualità del gruppo di lavoro (max 55 punti)

- A. Intersettorialità del proponente
* Proposte pervenute da un proponente che garantisce un'ampia rappresentatività nei settori commercio turismo servizi formazione sul territorio del GAL langhe Roero Leader Max 25 punti
- B. Curriculum soggetto/i proponente/i
* Curriculum dettagliato dei progetti realizzati in ambito di riqualificazione del tessuto commerciale e turistico sul territorio della C.M. Alta Langa Max 10 punti
* Grado di esperienza lavorativa nell'ambito del PIT TOURVAL Max. 10 punti
* Grado di esperienza lavorativa nel campo progetti integrati d'area/ programmi comunitari in particolar modo ALCOTRA e Leader Max. 10 punti

3) Offerta economica (max 5 punti)

- * 5 x prezzo dell'offerta minima/prezzo dell'offerta in esame Max. 5 punti

Articolo 10 - Termini per l'accettazione dell'incarico

- Entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione dell'incarico da parte del GAL (o entro il minor termine indicato nella comunicazione stessa), il vincitore dovrà comunicare l'accettazione dell'incarico, attraverso la restituzione della comunicazione con la firma in calce per accettazione.
- In mancanza della suddetta accettazione nei termini indicati, il GAL potrà escludere il vincitore dall'incarico.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

- Il Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL è responsabile delle procedure operative di cui al presente Avviso Pubblico.

Articolo 12 - Termini per la richiesta di informazioni/documentazione

- Per eventuali ulteriori richieste di informazioni e/o documentazione inerenti alla presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici del GAL in Via Umberto I n. 1 – Bossolasco, telefono 0173/799.000 – 79.35.08 con il seguente orario:

GIORNO	ORARIO
Da Lunedì a Giovedì	Dalle 8.30 alle 12.30
Venerdì	Su appuntamento

- Per esigenze di carattere organizzativo, le richieste di cui al comma 1 dovranno preferibilmente essere avanzate entro il 30/06/2011.

Art. 13 Subappalto

Considerando la particolare natura del servizio, il GAL LANGHE ROERO LEADER non intende consentire il ricorso allo strumento del subappalto.

Articolo 14 - Proprietà dei prodotti

Tutti i prodotti realizzati, le banche dati, i report, le fotografie e i filmati che verranno creati o implementati nell'espletamento del presente incarico rimangono di proprietà piena ed esclusiva del Gal appaltante, che potrà utilizzarli senza dover riconoscere alcun diritto ad alcuno.

Articolo 15 – Condizioni e modalità di pagamento

- I pagamenti dei corrispettivi saranno effettuati, previa presentazione di regolare fattura, entro 30 (trenta) giorni dal suo ricevimento. Le modalità di pagamento prevedono:
 - acconto di 5.000,00 euro (IVA inclusa) all'atto dell'aggiudicazione del progetto;

- acconto di 15.000,00 euro (IVA inclusa) al 31/09/2011;
 - acconto di 15.000,00 euro (IVA inclusa) al 30/11/2011;
 - saldo al termine dei lavori, entro il 31/01/2012; il pagamento del saldo verrà effettuato solo quando la fornitura sarà completata e dichiarata regolare.
2. Le fatture dovranno riportare la dicitura: "Realizzazione di azioni per la qualificazione delle strutture turistiche e commerciali delle zone montane e l'avvio di strutture pilota Tourval Café, nell'ambito del PIT Tourval – Progetto singolo "Tourval Café- CUP J77H10000850007 CIG 2637387898"

Art. 16 Responsabilità e obblighi

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane impiegate nelle attività relative al servizio aggiudicato e oneri sulla sicurezza e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone o cose, sia del GAL langhe Roero Leader, sia di terzi, in dipendenza di colpa grave o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'aggiudicatario deve assicurare un'ordinata archiviazione – per eventuali verifiche da parte degli organismi competenti - dei documenti contabili e amministrativi riferiti allo svolgimento del servizio, con particolare riferimento ai servizi (o altro tipo di contratto) attribuiti ai componenti del gruppo di lavoro e alle relative fatture (o altra documentazione equipollente).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara informale deve fornire al GAL i dati richiesti dalla vigente normativa. I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza con l'utilizzo di procedure anche informatizzate. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'esclusione dalla gara informale, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale del GAL che cura il procedimento di gara informale, alla Regione Piemonte e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai fini dei controlli. Titolare del trattamento dei dati è il GAL Langhe Roero Leader.

Articolo 17 - Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte del GAL. Il contratto si intende altresì risolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- inadempimento o inesatto adempimento o adempimento oltre i termini previsti dal presente capitolato;
- sopravvenuta situazione di incompatibilità ;
- adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato;
- accertata esecuzione di parte del servizio in subappalto;
- cessione parziale o totale del contratto;
- qualora l'ammontare delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale.

Nel caso di adempimento non conforme a tempi, modalità o forme previsti nel presente capitolato, ai sensi dell'art. 1662 C.C., il Gal Langhe Roero Leader a mezzo raccomandata A.R., intimerà all'aggiudicatario di provvedere, entro il termine perentorio di 15 giorni, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Il Gal Langhe Roero Leader si riserva il diritto di verificare, in ogni momento, l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario.

Il Gal appaltante si riserva altresì il potere di disporre la decadenza, la risoluzione, la sostituzione del contratto in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi indicati nelle specifiche tecniche.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà oggetto di notifica al soggetto aggiudicatario secondo le vigenti disposizioni di legge.

Si fa infine presente che, in relazione al rispetto delle tempistiche previste dal presente capitolato o successivamente definite, il Gal Langhe Roero Leader ha comunque facoltà di concedere proroghe, su motivata richiesta del soggetto aggiudicatario.

Articolo 18 - Recesso

Il Gal Langhe Roero Leader può recedere dall'incarico conferito in qualsiasi momento. In caso di recesso, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da

effettuare, nella misura massima del 20% dell'importo contrattuale. Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e dei relativi documenti giustificativi.

Articolo 19 - Spese contrattuali

Le spese relative alla stesura del contratto, al bollo e alla registrazione sono ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

Articolo 20 - Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato tra le parti è regolato dalla legge italiana, dalle normative comunitarie statali e regionali. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Alba

Articolo 21 - Disposizioni finali

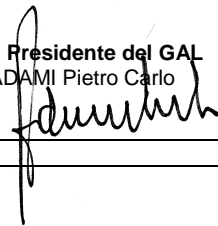
1. Presentando l'offerta relativa al presente Avviso Pubblico e i relativi allegati così come pubblicati e senza l'apporto di modifiche al testo base, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute impegnandosi al formale e sostanziale rispetto delle stesse.
2. Il GAL Langhe Roero Leader si riserva di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati.
3. Per quanto non contemplato nelle disposizioni del presente Avviso Pubblico si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore
4. Per ogni eventuale controversia insorgenda è competente esclusivamente il Foro di Alba.

Articolo 22 - Pubblicazione

5. Il presente Bando Pubblico è pubblicato sul sito internet del GAL www.langheroeroleader.it ed è trasmesso via mail, per la pubblicazione all'Albo Pretorio, ai seguenti Enti:
 - Comunità Montana Alta Langa
 - Unione di Comuni Sei In Langa
 - Unione di Comuni Colline di Langa e del Barolo
 - Comunità Collinare del Roero

Bossolasco, 21/06/2011

Il Presidente del GAL
ADAMI Pietro Carlo



Relata di pubblicazione da restituire al GAL al termine della pubblicazione

Ente _____

Spett.le
G.A.L. Langhe Roero Leader
Via Umberto I, 1
12060 Bossolasco (CN)

Oggetto: Offerta per studio finalizzato all'individuazione delle strutture turistiche e commerciali, Azione 1-2 - PIT Tourval - "Tourval Café"

Si attesta che l'Avviso Pubblico di cui all'oggetto è stato affisso all'Albo Pretorio di codesto Ente dal giorno _____ al giorno _____.

Il segretario